

П Р И К А З

«15» апреля 2025 года

№ 3-ПК/2025

«Об утверждении Положения о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Московский Художественный академический театр имени М. Горького»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Московский Художественный академический театр имени М. Горького» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В.А. Кехман

ПОЛОЖЕНИЕ

о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Московский Художественный академический театр имени М. Горького»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели деятельности, основные задачи и функции, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Московский Художественный академический театр имени М. Горького» (далее – Театр).

1.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами (приказами) Министерства культуры Российской Федерации, а также локальными нормативными актами и организационно-распорядительной документацией Театра.

1.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, при решении возложенных на него задач, взаимодействует с руководством Театра, председателем и членами Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов, руководителями структурных подразделений Театра.

1.4. Решение о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и о досрочном прекращении его полномочий принимает Генеральный директор Театра.

1.5. При назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, должно учитываться: образование, квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий. Полномочия лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, возможно возложить на работника по совместительству.

2. Цели деятельности и основные задачи лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

2.1. Целью деятельности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Театра норм и правил антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

2.2. Основными задачами лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, являются:

- координация деятельности по профилактике коррупционных правонарушений, разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Антикоррупционной политики;
- незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений руководству Театра;
- прием и анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- контроль за соблюдением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством;
- участие в предупреждении, выявлении и принятии мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- осуществление работы по приему, рассмотрению и реагированию на сообщения о коррупционных правонарушениях;
- сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения Антикоррупционной политики и иных внутренних документов Театра;
- подготовка и направление отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;
- обеспечение ознакомления с актами антикоррупционного характера;
- взаимодействие с Минкультуры России по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

3. Основные функции лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3.1. В целях реализации поставленных задач лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и направляет на утверждение руководству Театра Антикоррупционную политику, Кодекс этики и служебного поведения работников и другие локальные нормативные акты, направленные на предупреждение коррупции;
- обеспечивает сбор справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих

отдельные должности, входящие в перечень, утвержденный локальным нормативным актом Театра, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение отдельных должностей, входящих в утвержденный перечень, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- осуществляет проверки достоверности и полноты сведений, представляемых работниками в соответствии с законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции;
- осуществляет прием и рассмотрение уведомлений работников о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей;
- осуществляет проверку соблюдения запретов и требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;
- осуществляет анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками и лицами, претендующими на замещение отдельных должностей, соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;
- запрашивает у опрашивает физических лиц и получает от них с их согласия информацию по вопросам проверки соблюдения отдельными категориями работников запретов, ограничений и требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

4. Права лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

4.1. Для решения поставленных задач лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, наделяется следующими правами:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений в рамках проведения внутренних проверок;
- вносить руководству Театра предложения по применению мер ответственности к работникам в случае нарушения установленных норм и правил;

- создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, требующих специальной квалификации.

5. Обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.1. В обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, входит:

- обеспечение соблюдения работниками Театра ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками Театра;
- обеспечение заседания комиссии Театра при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению работников Театра и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам Театра консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к поведению, а также с уведомлением Министерства культуры Российской Федерации, иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти о фактах совершения работниками Театра коррупционных правонарушений;
- обеспечение реализации работниками Театра обязанности уведомлять Министерство культуры Российской Федерации, органы прокуратуры Российской Федерации, иные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников Театра;
- проведение проверок по фактам несоблюдения работниками Театра ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «о противодействии коррупции»;
- оказание содействия при осуществлении Министерством культуры Российской Федерации (далее – Министерство) проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, при назначении на которые граждане и при замещении

которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности государственных (муниципальных) служащих, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Российской Федерации;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
- анализ сведений о соблюдении работниками театра требований к поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;
- подготовка и обеспечение своевременного предоставления в Министерство отчетности по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции;
- проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками Театра, деятельность которых связана с коррупционными рисками (не реже чем один раз в год);
- проверка на актуальность и при необходимости внесение изменений в перечень должностей, утвержденных штатным расписанием Театра, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- осуществление координации со всеми членами комиссии по противодействию коррупции, в том числе оповещение о времени проведения заседаний комиссии;
- подготовка мероприятий по противодействию коррупции (ежегодно, внесение изменений в действующий план при необходимости).

6. Ответственность лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

6.1. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.